

## **Persönliche Angaben und Erwerbstätigkeit**

<input type="checkbox"/> Wohnort
<input type="checkbox"/> Familienstand/Änderung seit der letzten Steuererklärung?
<input type="checkbox"/> Informationen über Erwerbstätigkeit/Arbeitgeberwechsel/Pensionierung
<input type="checkbox"/> Konfession/Kirchenzugehörigkeit

## **Kinder und andere Unterhaltsleistungen**

<input type="checkbox"/> Kinder, für deren Unterhalt gesorgt wird (Anzahl, Alter, Name)
<input type="checkbox"/> Weitere Personen, für deren Unterhalt Sie aufkommen
<input type="checkbox"/> Aufstellung für erhaltene/bezahlte Alimente an Kinder und geschiedene Ehepartner
<input type="checkbox"/> Aufstellung für bezahlte Unterstützungsleistungen
<input type="checkbox"/> Aufstellung sämtlicher Fremdbetreuungskosten (Kinderhort, Tagesfamilie, usw..)

## **Nachweise über Erwerbs- und sonstiges Einkommen**

<input type="checkbox"/> Lohnausweise für Haupt-, Neben- und Teilzeiterwerb
<input type="checkbox"/> Rentenbescheinigungen (AHV, IV, Pensionskasse)
<input type="checkbox"/> Taggeldbescheinigungen (ALV, Kranken- und Unfallversicherung)
<input type="checkbox"/> Selbständig Erwerbstätige: Jahresrechnung, Aufstellung über Vermögen
<input type="checkbox"/> Kapitalleistungen (Pensionskassen, Versicherungen); Auszahlungsbelege und Auszahlungsgrund
<input type="checkbox"/> Zusatzleistungen des Arbeitgebers, die nicht auf dem Lohnausweis deklariert wurden (Wohnungen, Geschäftswagen, usw.)
<input type="checkbox"/> Aufstellung der Erträge aus Erbschaften
<input type="checkbox"/> Belege über weitere Einkünfte (Lottogewinne ab CHF 1'000 usw.)

## **Liegenschaften und Grundstücke**

<input type="checkbox"/> Liegenschaftsbewertung
<input type="checkbox"/> Aufstellung über Mietzinserträge
<input type="checkbox"/> Rechnungen und Belege für Liegenschaftsunterhalt

## **Berufskosten**

<input type="checkbox"/> Fahrtkosten zum Arbeitsplatz (inkl. Info über Fortbewegungsmittel)
<input type="checkbox"/> Auswärtige Verpflegung
<input type="checkbox"/> Belege über Kosten für Wochenaufenthalt
<input type="checkbox"/> Aufstellung Aus- und Weiterbildungskosten

## **Schulden und Spenden**

<input type="checkbox"/> Schuld- und Zinsausweise per 31.12. (Hypotheken, Darlehen, usw.)
<input type="checkbox"/> Kontoauszüge von Kontokorrenten bei Unternehmen
<input type="checkbox"/> Belege für Zuwendungen an gemeinnützige Institutionen und politische Parteien

## **Vorsorgekosten**

<input type="checkbox"/> Bescheinigung über Einkäufe in Pensionskasse (BVG, PK, 2. Säule)
<input type="checkbox"/> Bescheinigung über Einzahlung in eine Säule 3a (gebundene Vorsorge)
<input type="checkbox"/> Belege für Prämienzahlungen an Lebensversicherungen
<input type="checkbox"/> Steuerwert/Rückkaufswert der Lebensversicherung
<input type="checkbox"/> Prämien und Krankheitskosten der Krankenkasse
<input type="checkbox"/> Belege für selbstbezahlte Krankheits- und Unfallkosten
<input type="checkbox"/> Belege für Brillen, Hörgeräte, Medikamente (inkl. Ärztlicher Verschreibung)

## **Vermögen**

<input type="checkbox"/> Bestände an Bargeld, Gold und anderen Edelmetallen
<input type="checkbox"/> Weitere Vermögenswerte (Kunstsammlungen, Schmuck, usw.)
<input type="checkbox"/> unverteilte Erbschaften
<input type="checkbox"/> Fahrzeuge (inkl. Kauf, Verkauf, Besitz); Kaufpreis, Anschaffungsjahr, Modell und Marke
<input type="checkbox"/> Erbschaften und Schenkungen (erhalten und ausgerichtet)

## **Wertschriften- und Guthabenverzeichnis**

<input type="checkbox"/> Bank-, Post- und Depotauszüge per 31.12.
<input type="checkbox"/> Steuerauszug Wertschriften per 31.12.
<input type="checkbox"/> Kauf- und Verkaufsabrechnungen von Wertschriften
<input type="checkbox"/> Dividenden- und Couponabrechnungen von Aktien und Obligationen
<input type="checkbox"/> Informationen zu Mitarbeiteraktien oder massgeblichen Beteiligungen
<input type="checkbox"/> Ausdruck digitaler Brieftasche mit Kryptowährungen per 31.12.